

Соглашение
о взаимодействии в рамках реализации проекта по профессиональной ориентации
школьников «Будущий профессионал»

г. Сургут

«___» _____ 2022г.

бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет», в лице ректора Косенка Сергея Михайловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и Букреевой Марины Юрьевны, в лице начальника управления по образованию администрации города Пыть-Яха, действующего на основании Положения об управлении по образованию администрации города Пыть-Яха, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации проекта по профессиональной ориентации школьников «Будущий профессионал» (далее – Проект), заключили соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. По настоящему соглашению Стороны путем объединения усилий договорились совместно действовать и сотрудничать с целью успешной организации, сопровождения и реализации проекта по профессиональной ориентации школьников «Будущий профессионал» (далее – Проект).

1.2. При реализации настоящего соглашения Стороны действуют на добровольной основе, руководствуясь принципами общности интересов, взаимного уважения и конструктивного сотрудничества.

2. Обязательства сторон

2.1. Стороны принимают на себя обязательства:

2.1.1. Руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Строить отношения между Сторонами на основе равноправного партнерства, обоюдного доверия, взаимопонимания.

2.1.3. Осуществлять скоординированные действия при реализации организации Проекта.

2.1.4. Разрабатывать и согласовывать механизмы ведения вышеназванной деятельности.

2.1.5. Согласовывать планы, программы и сроки проведения мероприятий, а также другие особенности совместного направления деятельности.

2.1.6. Предоставлять необходимую информацию для разработки программ совместного ведения деятельности.

2.1.7. Проводить совместные рабочие встречи, совещания, консультации, тематические семинары и другие мероприятия в целях выполнения совместного ведения деятельности по настоящему соглашению и выработки предложений по совершенствованию взаимодействия Сторон.

2.2. Сторона 1 обязуется:

2.2.1. Разработать паспорт Проекта, план реализации Проекта, документы управления технологическими и организационными процессами.

2.2.2. Обеспечить сопровождение рабочих совещаний/семинаров в рамках проекта (письма-приглашения, повестки, протоколы).

Соглашение
о взаимодействии в рамках реализации проекта по профессиональной ориентации
школьников «Будущий профессионал»

г. Сургут

« ___ » _____ 2022г.

бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет», в лице ректора Косенка Сергея Михайловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и Букреевой Марины Юрьевны, в лице начальника управления по образованию администрации города Пыть-Яха, действующего на основании Положения об управлении по образованию администрации города Пыть-Яха, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации проекта по профессиональной ориентации школьников «Будущий профессионал» (далее – Проект), заключили соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. По настоящему соглашению Стороны путем объединения усилий договорились совместно действовать и сотрудничать с целью успешной организации, сопровождения и реализации проекта по профессиональной ориентации школьников «Будущий профессионал» (далее – Проект).

1.2. При реализации настоящего соглашения Стороны действуют на добровольной основе, руководствуясь принципами общности интересов, взаимного уважения и конструктивного сотрудничества.

2. Обязательства сторон

2.1. Стороны принимают на себя обязательства:

2.1.1. Руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Строить отношения между Сторонами на основе равноправного партнерства, обоюдного доверия, взаимопонимания.

2.1.3. Осуществлять скоординированные действия при реализации организации Проекта.

2.1.4. Разрабатывать и согласовывать механизмы ведения вышеназванной деятельности.

2.1.5. Согласовывать планы, программы и сроки проведения мероприятий, а также другие особенности совместного направления деятельности.

2.1.6. Предоставлять необходимую информацию для разработки программ совместного ведения деятельности.

2.1.7. Проводить совместные рабочие встречи, совещания, консультации, тематические семинары и другие мероприятия в целях выполнения совместного ведения деятельности по настоящему соглашению и выработки предложений по совершенствованию взаимодействия Сторон.

2.2. Сторона 1 обязуется:

2.2.1. Разработать паспорт Проекта, план реализации Проекта, документы управления технологическими и организационными процессами.

2.2.2. Обеспечить сопровождение рабочих совещаний/семинаров в рамках проекта (письма-приглашения, повестки, протоколы).

- 2.2.3. Разработать онлайн-курс по проведению комплексного тестирования обучающихся.
- 2.2.4. Разработать сценарий тренинга «Дизайн профессии будущего».
- 2.2.5. Доработать и провести апробацию системы комплексного тестирования обучающихся.
- 2.2.6. Разработать Положение о региональном конкурсе «Моя будущая профессия».
- 2.2.7. Провести информационную работу с родителями обучающихся.
- 2.2.8. Подготовить и заключить контракты с муниципальными центрами профориентации по организации тестирования и проведению тренинга с обучающимися.
- 2.2.9. Организовать обучение педагогов-психологов и классных руководителей образовательных организаций, участвующих в реализации Проекта.
- 2.2.10. Организовать обучение членов жюри конкурса «Моя будущая профессия».
- 2.2.11. Обеспечить проведение комплексного тестирования обучающихся образовательных организаций.
- 2.2.12. Обеспечить проведение тренингов «Дизайн профессии будущего» обучающихся образовательных организаций
- 2.2.13. Организовать и обеспечить проведение регионального этапа конкурса «Моя будущая профессия».
- 2.2.14. Обеспечить информационное сопровождение Проекта в средствах массовой информации (видеосюжет в региональном эфире федерального телевизионного канала сети эфирной цифровой наземной трансляции обязательных общедоступных телеканалов посредством бесплатного цифрового круглосуточного вещания на территории ХМАО-Югры и публикации в общественно-политической газете).
- 2.2.15. Сформировать сводный отчет по итогам реализации Проекта.
- 2.3. Сторона 2 обязуется:
- 2.3.1. Обеспечить формирование списков образовательных организаций – участников Проекта.
- 2.3.2. Обеспечить формирование списков педагогов-психологов, классных руководителей для участия в курсах повышения квалификации.
- 2.3.3. Обеспечить формирование списков обучающихся – участников Проекта.
- 2.3.4. Обеспечить участие образовательных организаций в реализации мероприятий Проекта.
- 2.3.5. Обеспечить направление на обучение педагогов-психологов, классных руководителей, иных педагогических работников и обеспечить контроль их участия в обучении.
- 2.3.5. Организовать участие обучающихся в комплексном тестировании (при наличии дополнительного финансирования).
- 2.3.6. Организовать проведение тренингов «Дизайн профессии будущего» в образовательных организациях (при наличии дополнительного финансирования).
- 2.3.7. Обеспечить проведение муниципального этапа конкурса «Моя будущая профессия» (при наличии дополнительного финансирования).
- 2.3.8. Организовать информирование обучающихся о возможности участия в Проекте, в том числе обеспечить размещение информации на информационном портале, в социальных группах и мессенджерах Стороны 2, пабликах образовательных организаций в сети Интернет.

- 2.3.7. Провести информационную работу с родителями обучающихся.
- 2.3.8. Обеспечить информационное сопровождение Проекта и подготовку фотоматериалов и видеоматериалов (сюжетов, роликов) этапов Проекта.
- 2.3.9. Обеспечить создание и размещение постов в социальных сетях Стороны 2.
- 2.3.10. Обеспечить формирование отчетной документации (отчет по профориентационному тестированию, отчет о проведении тренингов «Дизайн профессии будущего», отчет о проведении муниципального этапа конкурса «Моя будущая профессия»).

3. Ответственность сторон

- 3.1. По настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, и эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Соглашению одной из Сторон, она обязана письменно оповестить другую Сторону незамедлительно после возникновения таких обстоятельств.
- 3.4. Все споры и разногласия, возникающие при заключении, исполнении, изменении, дополнении или расторжении настоящего Соглашения, Стороны будут решать путем переговоров. При недостижении согласия споры будут рассматриваться по установленной подсудности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, после досудебного порядка урегулирования спора путем предъявления претензии. Срок рассмотрения претензии 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения.

4. Срок действия соглашения

- 4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2022г.
- 4.2. Соглашение может быть расторгнуто в любое время в период его действия по взаимной договоренности Сторон, выраженной в письменной форме.

5. Интеллектуальные права

- 5.1. Исключительное право (право использования и право распоряжения) на результат(ы) интеллектуальной деятельности созданный(е) в рамках реализации Проекта, принадлежат автору(ам) результата интеллектуальной деятельности.
- 5.2. Исключительное право (право использования и право распоряжения) на медийные материалы, созданный(е) в рамках реализации Проекта, принадлежат Стороне, создавшей материалы.
- 5.3. Другие Стороны могут использовать соответствующий результат интеллектуальной деятельности и (или) средство индивидуализации только с согласия правообладателей.

6. Заключительные положения

6.1. В настоящее Соглашение могут быть внесены изменения, которые оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Соглашению, подписанными уполномоченными представителями Сторон и скрепленными печатями Сторон. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Соглашению, как указанные, так и не указанные в тексте Соглашения, подписанные полномочными представителями Сторон и имеющие в себе ссылку на настоящее Соглашение, являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Соглашением, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом и иными локальными нормативными актами Сторон.

6.3. Настоящее Соглашение не возлагает на подписавшие его Стороны каких-либо финансовых обязательств.

6.4. Стороны обязуются без взаимного согласия не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Адреса и подписи сторон

Сторона 1

Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет»

Адрес: 628412, пр. Ленина, д. 1,
город Сургут, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра
ИНН 8602200001 / КПП 860201001
Тел/факс (3462) 76-29-00, 76-29-29
e-mail: rector@surgu.ru

Ректор

_____/С.М. Косенок

М. П.

Сторона 2

Управление по образованию администрации города Пыть-Яха

Адрес местонахождения: 628380, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Пыть-Ях, 2 микрорайон «Нефтяников», дом 7
тел./факс (3463) 42-23-36,
e-mail: obrazovanie_pyt@mail.ru
ИНН МКУ «Администрация г. Пыть-Яха» 8612005313
ОГРН МКУ «Администрация г. Пыть-Яха» 1028601542826

Начальника управления

_____/М.Ю.Букреева

