



**Муниципальное образование
городской округ Пыть-Ях
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

П Р И К А З

25.09.2024

ПР-337

О проведении муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2024-2025
учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 19.09.2024 №10-П-1920 «Об организации муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024-2025 учебном году», в целях организационно-методического обеспечения подготовки и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (приложение 1).

1.2. Места проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (приложение 2).

1.3. Состав организационного комитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (приложение 3).

1.4. Состав апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2024 учебном году (приложение 4).

2. Громач К.В., консультанту отдела общего образования:

2.1. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в сроки, утвержденные приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 19.09.2024 №10-П-1920 «Об организации муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024-2025 учебном году».

2.2. Обеспечить:

2.2.1. Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678.

2.2.2. Информирование руководителей образовательных организаций, участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678, и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение

муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету, в срок до 21.10.2024.

2.2.3. Создание специальных условий для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.2.4. Пересмотр и результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с учетом внесенных изменений.

2.2.5. Строгую конфиденциальность при тиражировании комплектов олимпиадных заданий и проверке выполненных заданий.

2.2.6. Хранение олимпиадных заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету.

2.3. Принять необходимые меры по защите персональных данных участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов.

2.4. Сформировать жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету, в срок до 22.10.2024.

2.5. Подготовить на утверждение:

2.5.1. Разработанные региональными предметно-методическими комиссиями всероссийской олимпиады школьников требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, в срок до 22.10.2024.

2.5.2. Итоговые результаты муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и опубликовать их на официальном сайте в сети Интернет (<http://ko.mmc-pytyach.org/>) в течение 21 календарного дня

со дня последней даты проведения соревновательных туров.

2.6. Определить квоты победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету.

3. Назначить Громак К.В., консультанта отдела общего образования управления по образованию администрации г. Пыть-Яха, ответственным за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году, получение, доставку, хранение и тиражирование олимпиадных заданий.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Ознакомить родителей (законных представителей) участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678.

4.2. Обеспечить проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678.

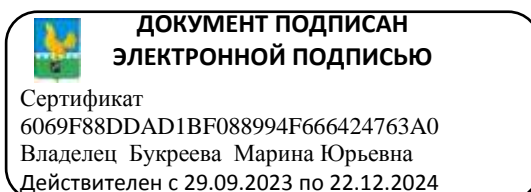
4.3. Довести до сведения участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников сроки и места проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году.

4.4. Разместить на информационных стендах, на официальных сайтах общеобразовательных организаций информацию о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году.

5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на консультанта отдела общего образования управления по образованию администрации города Громак К.В.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего образования управления по образованию администрации города Горбачеву И.А.

Начальник управления



М.Ю. Букреева

**Положение
о проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году**

1. Общие положения

1.1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады) проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок).

1.2. Муниципальный этап олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

1.3. Муниципальный этап олимпиады проводится в сроки, утвержденные приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.09.2024 №10-П-1920 «Об организации муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024-2025 учебном году» по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины для обучающихся по образовательным программам основного

общего и среднего общего образования.

1.4. Форма проведения муниципального этапа олимпиады - очная.

При проведении муниципального этапа олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.5. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов.

Участники муниципального этапа олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в муниципальном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

1.6. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

1.6.1. Победители и призеры (2 и 3 место) школьного этапа олимпиады текущего учебного года. По общеобразовательному предмету «физическая культура» победитель и 1 призер (2 место).

1.6.2. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.7. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в муниципальном этапе олимпиады на общих основаниях.

2. Организация проведения муниципального этапа олимпиады

2.1. Организатором муниципального этапа олимпиады является управление по образованию администрации г. Пыть-Яха (далее – управление по образованию).

2.2. Управление по образованию:

2.2.1. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады; определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифрования олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады.

2.2.2. Не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала этапа олимпиады письменно информирует руководителей общеобразовательных организаций, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.2.3. Обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.2.4. Организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает

итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.2.5. Устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

2.2.6. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках.

2.2.7. Организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

2.2.8. Передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.3. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады осуществляют региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады.

2.4. Для организации и проведения муниципального этапа олимпиады организатор муниципального этапа олимпиады создает организационный комитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав.

2.5. Состав организационного комитета муниципального этапа олимпиады формируется из числа представителей управления по образованию, региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается приказом управления по образованию. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.6. Организационный комитет муниципального этапа олимпиады:

2.6.1. Разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады.

2.6.2. Обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, и действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.6.3. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады.

2.6.4. Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления со муниципального этапа олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

2.6.5. Осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

На шифрование отводится 10-15 мин. Процедура шифрования включает (приложение 1):

- заполнение ШИФРа на отдельных листах по форме (объясняя, как и зачем это делается); шифр (код) должен быть проставлен на каждом листе, в том числе и на черновике;
- шифруются работы в виде цифр и букв;
- ШИФРы проверяются, пересчитываются, запечатываются в конверты с указанием класса, количества, предмета и передаются жюри;
- вскрываются конверты только при заполнении протоколов.

Для шифрования и дешифрования работ оргкомитетом назначены ответственные: Горбачева И.А., начальник отдела общего образования управления по образованию администрации города, Громак К.В., консультант отдела общего образования управления по образованию администрации города.

Работа по шифрованию, проверке и процедуры внесения баллов в компьютер организована так, что полная информация о рейтинге каждого участника муниципального этапа олимпиады доступна только членам шифровальной комиссии.

2.6.6. Несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады.

2.7. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками муниципального этапа олимпиады, организатор муниципального этапа олимпиады определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.8. Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических работников общеобразовательных организаций и утверждается приказом управления по образованию. Число членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.9. Жюри муниципального этапа олимпиады:

2.9.1. Осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ.

2.9.2. Проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком

и организационно-технологической моделью муниципального этапа олимпиады.

2.9.3. Определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

2.9.4. Направляет организатору муниципального этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

2.9.5. Направляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

2.9.6. Членам жюри муниципального этапа олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.10. В месте проведения муниципального этапа олимпиады вправе присутствовать представители организатора муниципального этапа олимпиады, организационного комитета и жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти

субъектов Российской Федерации в сфере образования, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации.

2.11. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения муниципального этапа олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2.12. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях муниципального этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

2.13. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные организационным комитетом муниципального этапа олимпиады.

2.14. В случае выявления нарушений Порядка при проведении муниципального этапа олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору муниципального этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения в соответствии с абзацем третьим пункта 27 и пунктом 28 Порядка.

3. Проведение муниципального этапа олимпиады

3.1. Площадками проведения муниципального этапа олимпиады являются общеобразовательные организации.

При проведении муниципального этапа олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады, утвержденными протоколом региональной предметно-

методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету. Всем участникам олимпиады должны быть обеспечены равные условия.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическими требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

В каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется на информационном стенде (школьной доске).

За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в аудитории необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

3.3. В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки

ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

3.4. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет муниципального этапа олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения муниципального этапа олимпиады.

3.5. Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Регистрация участников олимпиады осуществляется в отдельной аудитории до входа в место проведения олимпиады, определенной оргкомитетом, либо в специально отведённом для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.6. До начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.7. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.8. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

участникам олимпиады общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами, обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;

участникам олимпиады, организаторам олимпиады использовать средства связи в местах выполнения заданий;

лицам, перечисленным в пункте 20 Порядка, оказывать содействие участникам муниципального этапа олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио-

и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.9. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.10. В случае нарушения членами организационного комитета и жюри муниципального этапа Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в пункте 20 Порядка, составляется акт по форме, определенной организатором муниципального этапа олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

3.11. Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.12. Участники муниципального этапа олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.13. Участники муниципального этапа олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

4. Разработка и доставка олимпиадных заданий в места проведения муниципального этапа олимпиады

4.1. Комплекты олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) разработчиками из числа региональных предметно-методических комиссий.

4.2. В комплекты олимпиадных заданий могут входить теоретические и практические задания, предполагающие выполнение письменных, устных, практических и экспериментальных заданий.

4.3. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются разработчиками комплектов олимпиадных заданий организатору муниципального этапа олимпиады в определенном им порядке в зашифрованном виде.

4.4. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной

и не подлежит разглашению. Порядок ознакомления с содержанием олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных заданий определяется требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Организатор муниципального этапа олимпиады принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.

4.5. Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется организатором муниципального этапа олимпиады с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

4.6. Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации осуществляется оргкомитетом муниципального этапа олимпиады.

5. Проверка, анализ и показ выполненных олимпиадных работ, процедура апелляции

5.1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

5.2. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится муниципальный этап олимпиады.

Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы. Хранение оригиналов выполненных письменных олимпиадных работ обеспечивает оргкомитет олимпиады.

5.3. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри

муниципального этапа олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

5.4. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

5.5. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

Участник олимпиады на муниципальном этапе олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

5.6. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в создаваемую организатором муниципального этапа олимпиады апелляционную комиссию (приложение 2).

5.7. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников муниципального этапа олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции ("отклонить апелляцию, сохранив количество баллов", "удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов", "удовлетворить апелляцию с повышением количества

баллов");

информирует участников муниципального этапа олимпиады о принятом решении.

5.8. Состав апелляционной комиссии формируется из представителей управления по образованию, общеобразовательных организаций.

5.9. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

5.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (приложение 3).

При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

5.11. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

5.13. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

5.14. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его

участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

5.15. Решение апелляционной комиссии этапа олимпиады является окончательным.

5.16. Жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

6. Определение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады

6.1. На муниципальном этапе олимпиады определяются победители и призеры по каждому предмету и в каждой параллели классов (возрастной группе) на основании результатов участников муниципального этапа олимпиады. Командное первенство не определяется.

6.2. Победителями (1 место) муниципального этапа олимпиады признаются участники муниципального этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных.

6.3. Призерами (2, 3 места) муниципального этапа олимпиады признаются участники муниципального этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем, при условии, что количество набранных ими баллов не менее половины максимально возможных баллов.

6.4. В случае, когда у участника муниципального этапа олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется жюри муниципального этапа олимпиады.

6.5. Итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и опубликовать их на официальном сайте в сети Интернет (<http://ko.mmc-rytyach.org/>) в течение 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров.

6.6. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады награждаются грамотами.

6.7. Вручение грамот победителям и призерам муниципального этапа олимпиады проводится в торжественной обстановке после подведения итогов муниципального этапа олимпиады по всем общеобразовательным предметам.

6.8. Победители и (или) призеры муниципального этапа олимпиады принимают участие в региональном этапе олимпиады в пределах квоты, установленной организатором регионального этапа олимпиады.

Приложение 1
к Положению о проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

<p>ШИФР _____ участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по физике в 2024-2025 учебном году Внимание! Шифровать следует каждую страницу Вашей письменной работы.</p> <p>Ф. И. О. учащегося _____ _____</p> <p>Дата рождения _____</p> <p>Образовательное учреждение (полное наименование) _____ _____</p> <p>Класс _____</p> <p>Ф. И. О. учителя (полностью) _____ _____ _____</p>	<p>ШИФР _____ участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по физике в 2024-2025 учебном году Внимание! Шифровать следует каждую страницу Вашей письменной работы.</p> <p>Ф. И. О. учащегося _____ _____</p> <p>Дата рождения _____</p> <p>Образовательное учреждение (полное наименование) _____ _____</p> <p>Класс _____</p> <p>Ф. И. О. учителя (полностью) _____ _____ _____</p>
--	--

Приложение 3
к Положению о проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

Протокол № ____
рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами

_____ (Ф.И.О. полностью)

ученика _____ класса

_____ (полное название образовательного учреждения)

Место проведения

Дата и время

Присутствуют члены апелляционной комиссии, члены жюри (список членов апелляционной комиссии, членов жюри с указанием: а) Ф.И.О. - полностью, б) занимаемая должность).

Предмет рассмотрения (указать, с чем конкретно по процедуре проведения не согласен участник олимпиады)

Краткая запись ответов членов апелляционной комиссии (по сути апелляции)

Результат апелляции:

- 1) Апелляцию отклонить, сохранив количество баллов;
- 2) Апелляцию удовлетворить, с понижением количества баллов на _____;
- 3) Апелляцию удовлетворить, с повышением количества баллов на _____;

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии _____

Приложение 2
к приказу управления
по образованию

Места проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024-2025 учебном году

Предмет	Дата проведения	Время	Место проведения
Французский язык	06.12.2024	10.00	МБОУ СОШ №5
Литература	07.11.2024	10.00	МБОУ СОШ №1 с углубленным изучением отдельных предметов
География	08.11.2024	10.00	МБОУ СОШ №4
Право	11.11.2024	10.00	МБОУ СОШ №1 с углубленным изучением отдельных предметов
Английский язык	12.11.2024 13.11.2024	10.00	МБОУ СОШ №6 имени Героя Советского Союза Ивана Никитовича Кожедуба
Физическая культура	14.11.2024 15.11.2024	10.00	МБОУ СОШ №6 имени Героя Советского Союза Ивана Никитовича Кожедуба
Экономика	18.11.2024	10.00	МАОУ «КСОШ-ДС»
Искусство (МХК)	19.11.2024	10.00	МБОУ СОШ №5
Обществознание	20.11.2024	10.00	МБОУ СОШ №4
Русский язык	21.11.2024	10.00	МБОУ СОШ №6 имени Героя Советского Союза Ивана Никитовича Кожедуба
Экология	22.11.2024	10.00	МБОУ СОШ №1 с углубленным изучением отдельных предметов
Основы безопасности и защиты Родины	25.11.2024 26.11.2024	10.00	МБОУ СОШ №4
Немецкий язык	27.11.2024	10.00	МБОУ СОШ №5
История	28.11.2024	10.00	МАОУ «КСОШ-ДС»
Биология	29.11.2024	10.00	МБОУ СОШ №1 с углубленным изучением отдельных предметов

Труд (технология)	02.12.2024	10.00	МБОУ СОШ №1 с углубленным изучением отдельных предметов
	03.12.2024		МБОУ СОШ №4
Астрономия	05.12.2024	10.00	МБОУ СОШ №5
Физика	06.12.2024	10.00	МАОУ «КСОШ-ДС»
Математика	09.12.2024	10.00	МБОУ СОШ №6 имени Героя Советского Союза Ивана Никитовича Кожедуба
Информатика и ИКТ	10.12.2024	10.00	МБОУ СОШ №5
Химия	11.12.2024 12.12.2024	10.00	МАОУ «КСОШ-ДС»
Китайский язык	13.12.2024	10.00	МБОУ СОШ №5
Испанский язык Итальянский язык	16.12.2024	10.00	МБОУ СОШ №5

Состав организационного комитета
по организации и проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

Букреева М.Ю.	начальник управления по образованию администрации г. Пыть-Яха, председатель организационного комитета
Горбачева И.А.	Начальник отдела общего образования управления по образованию администрации г. Пыть-Яха, заместитель председателя организационного комитета
Громак К.В.	консультант отдела общего образования управления по образованию администрации г. Пыть-Яха, секретарь организационного комитета
Рыженко Н.А.	заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с углубленным изучением отдельных предметов, член организационного комитета
Бабаева Д.Н.	методист муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4, член организационного комитета
Лютова Т.Э.	заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5, член организационного комитета
Кисакова О.А.	заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального автономного общеобразовательного

учреждения «Комплекс средняя
общеобразовательная школа – детский сад»,
член организационного комитета

Семененко О.В.

заместитель директора по учебно-
воспитательной работе муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы №6 имени Героя Советского Союза
Ивана Никитовича Кожедуба, член
организационного комитета

Состав апелляционной комиссии муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

Букреева М.Ю.	начальник управления по образованию администрации г. Пыть-Яха, председатель апелляционной комиссии
Калимуллина А.Р.	заместитель начальника управления по образованию администрации г. Пыть-Яха, председатель апелляционной комиссии
Громак К.В.	консультант отдела общего образования управления по образованию администрации г. Пыть-Яха, секретарь апелляционной комиссии
Ходич Е.И.	учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с углубленным изучением отдельных предметов, член апелляционной комиссии
Сайфутдинова М.В.	учитель географии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5
Луковкина О.В.	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5, член апелляционной комиссии
Поночовная Л.П.	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4, член апелляционной комиссии

Карасавиди Е.Ю.	учитель истории и права муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5, член апелляционной комиссии
Байдина Е.Л.	учитель истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4, член апелляционной комиссии
Паймина Л.В.	учитель истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с углубленным изучением отдельных предметов, член апелляционной комиссии
Крынина Г.С.	учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №6 имени Героя Советского Союза Ивана Никитовича Кожедуба, член апелляционной комиссии
Симонова Ю.Ф.	учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5, член апелляционной комиссии
Сафина И.Р.	учитель биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5, член апелляционной комиссии
Мызникова Е.В.	учитель географии и биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с углубленным изучением отдельных предметов, член апелляционной комиссии
Гасников Е.С.	преподаватель-организатор ОБЗР муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней

общеобразовательной школы №5, член
апелляционной комиссии

Безвершенко К.Л.

преподаватель-организатор ОБЗР
муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Комплекс средняя общеобразовательная
школа – детский сад», член апелляционной
комиссии

Крынин А.А.

учитель физической культуры
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №6 имени
Героя Советского Союза Ивана Никитовича
Кожедуба, член апелляционной комиссии

Гизатуллина Г.Ф.

учитель физической культуры
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №4, член
апелляционной комиссии

Гуйван И.В.

учитель труда (технологии) муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы №6 имени Героя Советского Союза
Ивана Никитовича Кожедуба, член
апелляционной комиссии

Аллахвердиев А.Г.

учитель труда (технологии) муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы №4, член апелляционной комиссии

Санджиев О.А.

учитель труда (технологии) муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школы №1 с углубленным изучением
отдельных предметов, член апелляционной
комиссии

Бесчерова Т.В.

учитель физики муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной

школы №1 с углубленным изучением отдельных предметов, член апелляционной комиссии

Коваль В.С.

учитель физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5, член апелляционной комиссии

Бондаренко Г.Б.

учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с углубленным изучением отдельных предметов, член апелляционной комиссии

Багма О.А.

учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №6 имени Героя Советского Союза Ивана Никитовича Кожедуба, член апелляционной комиссии

Беляева Т.В.

учитель математики и информатики муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Комплекс средняя общеобразовательная школа – детский сад», член апелляционной комиссии

Фетисова Е.И.

учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №1 с углубленным изучением отдельных предметов, член апелляционной комиссии

Данилова Н.В.

учитель химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4, член апелляционной комиссии